



ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 70, 176 76 ΑΘΗΝΑ – ΤΗΛ. : 210 9549100

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΥΤΑΝΕΙΑΣ

Τηλέφωνο : 210 9549120

Πληροφορίες : Βασιλική Ευγενίου

ΔΙ@ΥΓΕΙΑ

Αναρτητέο στο Διαδίκτυο

Αθήνα, 21.10.2024

Αρ. Πρωτ: 117120

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**Για την πλήρωση της θέσης του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας
επί θητεία
του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 17, 18 και 448 του Ν. 4957/2022 (Α'141) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».
2. Τα άρθρα 75 έως 83 του Ν. 4727/2020 (Α'184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
3. Τον ν. 3528/2007 (Α'26) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».
4. Το π.δ. 85/2022 (Α'232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο –Κλαδολόγιο)».
5. Τις διατάξεις του ν. 4624/2019 (Α'137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016».
6. Την υπ' αρ. 114680/18.06.2024 πράξη Πρύτανη με θέμα «Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου» (Φ.Ε.Κ. 635/25.06.2024, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).
7. Την υπ' αρ. 115492/22.07.2024 διαπιστωτική πράξη Πρύτανη περί εκλογής του Γεώργιου Δεδούση, Καθηγητή του Τμήματος Επιστήμης Διαιτολογίας – Διατροφής της Σχολής Επιστημών Υγείας και Αγωγής, ως Πρύτανη του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου και εκλογής Αντιπρυτάνεων, με θητεία από 01.09.2024 έως 31.08.2028 (Φ.Ε.Κ. 869/12.08.2024, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).
8. Την υπ' αρ. 116153/05.09.2024 απόφαση Πρύτανη του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου «Καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, του τομέα ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και μεταβίβαση

αρμοδιοτήτων στους και στις Αντιπρυτάνεις του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου», (Φ.Ε.Κ. 5184/13.09.2024, τ. Υ.Ο.Δ.Δ., Φ.Ε.Κ. διορθ. σφαλμ. 5530/04.10.2024, τ. Β΄).

9. Την απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης (συνεδρίαση με αριθμό 3/02.10.2024) με θέμα «Δημόσια πρόσκληση για την πλήρωση θέσης Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας του Ιδρύματος» με την οποία εγκρίθηκε το περιεχόμενο της παρούσας Πρόσκλησης.
10. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου και πλήρωσης της θέσης του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4957/2022 (Α΄141).

αποφασίζει

Την έκδοση δημόσιας πρόσκλησης για την πλήρωση, με επιλογή, της θέσης του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας, επί θητεία, του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Τα καθήκοντα της προκηρυσσόμενης θέσης είναι αυτά που αναλυτικά ορίζονται στο άρθρο 18 του ν. 4957/2022 (Α΄141).

Η θητεία του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας είναι παράλληλη με τη θητεία του Συμβουλίου Διοίκησης, ήτοι έως και την 31^η Αυγούστου 2028.

Ο/Η Εκτελεστικός/ή Διευθυντής/ντρια υπάγεται απευθείας στο Συμβούλιο Διοίκησης (Σ.Δ.) του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Α. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ – ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας έχουν:

- α) Δημόσιοι Υπάλληλοι με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που ανήκουν οργανικά στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο,
- β) δημόσιοι υπάλληλοι άλλων φορέων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην περ. α΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄143) και
- γ) ιδιώτες.

Αποκλείονται από τη δυνατότητα συμμετοχής τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των Α.Ε.Ι. και ερευνητές/τριες και λοιπό προσωπικό των ερευνητικών κέντρων, ινστιτούτων και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α΄258).

Προϋποθέσεις

Αν επιλεγεί υποψήφιος/α που υπηρετεί με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου σε φορείς της περ. α΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014, απαραίτητη προϋπόθεση για την τοποθέτησή του/της αποτελεί η προηγούμενη καταγγελία της σύμβασής του/της κατόπιν αίτησής του/της, χωρίς να δικαιούται οιαδήποτε αποζημίωση ή άλλο δικαίωμα που απορρέει από την καταγγελία της σύμβασής του/της.

Κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 84 του ν. 3528/2007 (Α΄26), δεν επιτρέπεται να τοποθετηθεί σε θέση Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας υπάλληλος του Δημοσίου που αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία του/της εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία της επιλογής ή υπάλληλος ο/η οποίος/α διανύει δοκιμαστική υπηρεσία ή τελεί σε διαθεσιμότητα ή αργία ή έχει καταδικαστεί τελεσιδικώς για τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) αδικήματα ή του/της έχει επιβληθεί τελεσιδικά οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής, κατά το άρθρο 145 του Υπαλληλικού Κώδικα.

Ο/Η ιδιώτης υποψήφιος/α που τυχόν θα επιλεγεί ως Εκτελεστικός/ή Διευθυντής/ντρια απαιτείται να έχει τα γενικά προσόντα και τις προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα

Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007) και να μην έχει τα κωλύματα διορισμού του ίδιου Κώδικα, όπως τα παραπάνω ορίζονται στα άρθρα 4-10 του εν λόγω Κώδικα.

Β. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, ΠΡΟΣΟΝΤΑ, ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ), ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ/ΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΝΤΡΙΑΣ

1) ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Κάθε υποψηφιότητα περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

1. Αίτηση (επισυνάπτεται υπόδειγμα)
2. Φωτοαντίγραφο του δελτίου ταυτότητας ή του διαβατηρίου
3. Βιογραφικό σημείωμα (επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και συντάσσεται με ευθύνη του/της υποψηφίου/ας)
4. Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα προσόντα που αποτυπώνονται στο βιογραφικό (βασικός τίτλος σπουδών, λοιποί τίτλοι σπουδών, αναγνώριση από ΔΟΑΤΑΠ (εφόσον απαιτείται), βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις από εργοδότη, συμβάσεις, πρόσληψη, κ.λπ.
5. Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω www.gov.gr ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του/της υποψηφίου/ας κωλύματα διορισμού, όπως αυτά ορίζονται στον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007).
6. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή μέσω www.gov.gr, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α:
 - α) έλαβε γνώση των όρων της δημόσιας πρόσκλησης για την πλήρωση της θέσης του/της επί θετεία Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα,
 - β) ενημερώθηκε σχετικά και παρέχει τη συναίνεσή του/της για την εκ μέρους του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου τήρηση σε (έντυπο ή ηλεκτρονικό) αρχείο, συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών του/της δεδομένων, όπως αυτά περιέχονται και περιλαμβάνονται στην υποψηφιότητά του/της και για το σκοπό της αξιολόγησής του/της, στο πλαίσιο της παρούσας δημόσιας πρόσκλησης, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 17 και 18 του ν. 4957/2022,
 - γ) δεν έχει προβεί σε ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις στο πλαίσιο της υποβολής της υποψηφιότητας και
 - δ) έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει νόμιμα απαλλαγεί από αυτές (αποκλειστικά για τους άρρενες υποψηφίους).

Όλα τα ανωτέρω θα πρέπει να αποσταλούν σε ψηφιοποιημένη μορφή (αρχεία pdf), κατά την ενότητα Β 4) της παρούσας.

2) ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ως **απαιτούμενα προσόντα** για την επιλογή του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας ορίζονται τα εξής:

- α) πτυχίο ή Δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής,
- β) μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής (Β' ή Γ' Κύκλου),
- γ) πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας ή μίας (1) ξένης γλώσσας κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), σύμφωνα με το άρθρο 10 του π.δ/τος 85/2022 (Α' 232),
- δ) επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα σχετικά με την τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την έρευνα ή εν γένει διοικητική εμπειρία σε ερευνητικούς οργανισμούς ή υπηρεσίες ή επιχειρήσεις του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Ως **πρόσθετα επιθυμητά προσόντα**, τα οποία θα συνεκτιμηθούν, ορίζονται τα εξής:

- α) συνάφεια του μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (Β΄ ή Γ΄ Κύκλου) με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης,
- β) αποδεδειγμένη προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία πέραν των απαιτούμενων τριών (3) ετών στην τριτοβάθμια εκπαίδευση ή την έρευνα,
- γ) διοικητική θέση ευθύνης, χωρίς διακοπή, τουλάχιστον επί πέντε (5) έτη, σε υπηρεσίες Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής,
- δ) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, σύμφωνα με το άρθρο 10 του π.δ/τος 85/2022.
- ε) Κατ' ελάχιστον καλή γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας σύμφωνα με το άρθρο 10 του π.δ/τος 85/2022.

Συνέντευξη

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τουλάχιστον τα απαιτούμενα προσόντα επιλογής θα κληθούν σε συνέντευξη που θα διενεργηθεί ενώπιον του Συμβουλίου Διοίκησης.

Σκοπός της συνέντευξης είναι η διαμόρφωση γνώμης για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του/της υποψηφίου/ας για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/τριας. Ως υποβοήθηση του έργου του Συμβουλίου της Διοίκησης, εφόσον επιθυμούν, οι υποψήφιοι/ες δύνανται να προσκομίσουν συστατικές επιστολές ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο θεωρούν πως θα συμβάλει στην υποστήριξη της υποψηφιότητάς τους.

Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν προσέλθει στην προγραμματισθείσα συνέντευξη, η αίτησή του/της απορρίπτεται και τίθεται εκτός της διαδικασίας αξιολόγησης.

Στη συνέντευξη αξιολογούνται:

1. Η γνώση αντικειμένου: Γνώσεις που αφορούν στις αρμοδιότητες της θέσης και στην αποστολή του φορέα.
2. Διοικητικές δεξιότητες: Εμπειρία/συνάφεια αναφορικά με θέσεις ευθύνης και θέσεις υψηλών προσόντων καθώς και διαχείριση χρόνου και διαχείριση κρίσεων.
3. Τα προσωπικά χαρακτηριστικά: Επικοινωνιακές δεξιότητες, προσωπικότητα, δημιουργικότητα, προγραμματισμός εργασιών, συνεργατικό πνεύμα/ ομαδικότητα.

3) ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Τα έγγραφα που υποβάλλονται για την απόδειξη των επικαλούμενων προσόντων πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, ή να είναι επίσημα μεταφρασμένα σε αυτήν. Η επίσημη μετάφραση γίνεται:

- από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή
- την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή
- από δικηγόρο επικύρωση τίτλων [σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74)]

Ως προς τα αποδεικτικά των προσόντων των υποψηφίων (π.χ. τίτλους σπουδών, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κ.λπ.) ισχύουν τα ακόλουθα:

Δημόσια έγγραφα ημεδαπής:

Έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Έγγραφα ιδιωτικών φορέων ημεδαπής:

Έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά:

- σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων ιδιωτικών φορέων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και
- σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων εγγράφων ιδιωτικών φορέων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
- Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επικυρωμένα και επίσημα μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις.

Ως προς τα αποδεικτικά της γλωσσομάθειας, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 10 του π.δ/τος 85/2022.

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η αποδεδειγμένη απασχόληση, εξαρτημένη ή ανεξάρτητη, στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή η άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο/η υποψήφιος/α μετέχει στη διαδικασία.

Η εμπειρία αποδεικνύεται με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις από ασφαλιστικούς φορείς, βεβαιώσεις από εργοδότη, συμβάσεις, δικαστική απόφαση κλπ από τα οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει σαφώς από τα προσκομισθέντα έγγραφα το ακριβές αντικείμενο της απασχόλησης και η διάρκεια αυτής.

Εμπειρία που δεν τεκμηριώνεται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, που προσκομίσθηκαν, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Οι συστατικές επιστολές και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο υποστηρικτικό της υποψηφιότητάς που επιθυμεί κάποιος/α υποψήφιος/α να καταθέσει, προσκομίζονται και παραδίδονται την ημέρα της Συνέντευξης.

4) ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

1. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας ξεκινά την επόμενη ημέρα από τη δημοσίευση της παρούσας στη «Δι@ύγεια» και λήγει την **20η Νοεμβρίου 2024 και ώρα 14:00**.
2. Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν την αίτηση υποψηφιότητάς τους συνοδευόμενη από τα αναγκαία δικαιολογητικά, σε μορφή PDF, στην ηλεκτρονική διεύθυνση protocol@hua.gr εντός της καθορισμένης κατά τα ανωτέρω προθεσμίας. Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής δεν θα ληφθούν υπόψη. Για τις αιτήσεις υποψηφιότητας που υποβάλλονται εμπρόθεσμα, αποστέλλεται στον/στην υποψήφιο/α μήνυμα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της αίτησης.
3. Η υποβολή αίτησης υποψηφιότητας από τον/την υποψήφιο/α συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

5) ΟΡΓΑΝΟ & ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Το Συμβούλιο Διοίκησης αξιολογεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, διενεργεί τις συνεντεύξεις και συνεκτιμά το σύνολο των προσόντων τους σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, επιλέγει δε, κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη, με αυξημένη πλειοψηφία οκτώ ενδεκάτων (8/11) αυτόν/αυτήν που θεωρεί καταλληλότερο/η για την πλήρωση της θέσης. Αν δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη πλειοψηφία, η διαδικασία επαναλαμβάνεται, όπου απαιτείται πλειοψηφία επτά ενδεκάτων (7/11). Αν και πάλι δεν επιτευχθεί η απαιτούμενη πλειοψηφία, η διαδικασία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δύο πρώτων σε προτίμηση υποψηφίων, όπου και επιλέγεται αυτός/αυτή που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία (άρθρο 17 παρ. 5 του ν. 4957/2022).

Η απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης περί της επιλογής του/της καταλληλότερου/ης υποψηφίου/ας αναρτάται στη «Δι@ύγεια» και στην ιστοσελίδα του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου και κοινοποιείται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους/στις υποψηφίους/ες.

Ο/Η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α οφείλει εντός δύο (2) ημερών από την ανάρτηση της απόφασης του Συμβουλίου Διοίκησης στη «Δι@ύγεια» να δηλώσει εγγράφως στη Γραμματεία του Συμβουλίου Διοίκησης ή ηλεκτρονικά στη διεύθυνση rector@hua.gr την αποδοχή ή όχι της θέσης.

6) ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ/ΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΝΤΡΙΑΣ – ΘΗΤΕΙΑ – ΑΠΟΔΟΧΕΣ

1. Η τοποθέτηση του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας πραγματοποιείται:
 - α) Με πράξη του Πρύτανη, αν ο/η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α προέρχεται από το προσωπικό του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου.
 - β) Με κοινή απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και του ανά περίπτωση οικείου Υπουργείου, με την οποία αποσπάται ο/η επιλεγείς/είσα υπάλληλος κατά παρέκκλιση της διαδικασίας και των προϋποθέσεων που προβλέπονται για τους δημόσιους υπαλλήλους, όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς να απαιτείται σύμφωνη γνώμη του φορέα στον οποίο υπηρετεί, αν έχει την ιδιότητα δημοσίου υπαλλήλου που υπηρετεί σε άλλον φορέα του δημοσίου τομέα, πλην του Α.Ε.Ι. Εάν επιλεγεί υπάλληλος Ο.Τ.Α. α' ή β' βαθμού, απαιτείται προηγούμενη σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου για τον διορισμό οργάνου του φορέα προέλευσης σύμφωνα με την παρ. 6Α του άρθρου 44 του ν. 4674/2020 (Α' 53) και την παρ. 1 του άρθρου 177 του ν. 4876/2021 (Α' 251, διόρθωση σφάλματος Α' 64).
 - γ) Με πράξη του Πρύτανη του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, κατόπιν έγκρισης της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (Α' 280), αν ο/η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α είναι ιδιώτης.

2. Η θητεία του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας λήγει αυτοδικαίως με τη λήξη της θητείας του Συμβουλίου Διοίκησης, ήτοι την 31^η Αυγούστου 2028.

Η θητεία του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας δύναται να λήξει πρόωρα με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία οκτώ ενδεκάτων (8/11) για σπουδαίο λόγο που ανάγεται σε πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του/της ή μη υλοποίηση των αποφάσεων του Συμβουλίου Διοίκησης ή αδυναμία εκτέλεσης των καθηκόντων του/της, καθώς επίσης και αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις δυνητικής θέσης σε αργία κατά την παρ. 1 του άρθρου 104 του ν. 3528/2007.

Η καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της θητείας του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας ισοδυναμεί με:

 - α) λήξη της τοποθέτησής του/της στην εν λόγω θέση και επιστροφή του/της στη θέση και την οργανική μονάδα όπου υπηρετούσε στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο πριν από την επιλογή του/της, αν είναι υπάλληλος του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου,
 - β) λήξη της απόσπασης αν έχει την ιδιότητα υπαλλήλου άλλου φορέα και
 - γ) απόλυση αν είναι ιδιώτης.

Ο ως άνω τερματισμός δεν γεννά κανένα δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλης αξίωσης του/της υπαλλήλου.

3. Το ύψος των αποδοχών του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου καθορίζεται στον μισθό που αντιστοιχεί στο καταληκτικό μισθολογικό κλιμάκιο (Μ.Κ.), σύμφωνα με το Κεφάλαιο Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) όπως ισχύει. Ο/Η Εκτελεστικός/ή Διευθυντής/ντρια λαμβάνει το επίδομα Προϊσταμένου/ης Γενικής Διεύθυνσης του άρθρου 16 του ως άνω νόμου.

Γ. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στην κεντρική ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου και στον ιστότοπο «Δι@ύγεια».

Ο Πρύτανης

Γεώργιος Δεδούσης
Καθηγητής

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- Μέλη Συμβουλίου Διοίκησης
- Αντιπρυτάνεις
- Κοσμήτορες Σχολών
- Πρόεδροι Τμημάτων
- Προϊσταμένους/ες Διευθύνσεων

ΑΙΤΗΣΗ

ΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΟΝΟΜΑ:.....

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:.....

ΗΜΕΡ. ΓΕΝΝΗΣΗΣ:.....

ΙΔΙΟΤΗΤΑ:.....

.....

Α.Δ.Τ.:.....

E-mail:.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:.....

Θέμα: Υποψηφιότητα για τη θέση του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου

Συνημμένα:

α) Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Αντίγραφο Διαβατηρίου

β) Βιογραφικό Σημείωμα,

γ) Δικαιολογητικά για την απόδειξη των προσόντων

δ) Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο μου κωλύματα διορισμού

ε) Υπεύθυνη Δήλωση περί: αποδοχής των όρων της πρόσκλησης, προσωπικών δεδομένων, ψευδών ή ανακριβών δηλώσεων και (για τους άρρενες μόνο) περί εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων.

Π Ρ Ο Σ**ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**

Με την παρούσα αίτηση:

υποβάλλω υποψηφιότητα για τη θέση του/της Εκτελεστικού/ής Διευθυντή/ντριας του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, στο πλαίσιο της υπ' αριθ. / 2024 δημόσιας πρόσκλησης.

Τόπος / Ημερομηνία:

....., / / 2024

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

.....