



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2247

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Οργάνωση και λειτουργία διοικητικών και οικονομικών δομών του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.
- 2 Τροποποίηση των άρθρων 6 και 11 της υπ' αρ. 2876/2018 απόφασης της Συγκλήτου «Ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με τίτλο "Τεχνητή Νοημοσύνη και Αναλυτική Δεδομένων (MSc in Artificial Intelligence and Data Analytics)"» (Β' 6199).
- 3 Σύσταση Νομικής Επιτροπής στο Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 4 Διόρθωση σφάλματος στην 45172/566/Φ64.30/08-05-2020 απόφαση των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων Βιομηχανίας και Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Δημόσιας Υγείας και Ποιότητας Ζωής του Υπουργείου Υγείας - Γεωργίας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1947/τ.Β' /21.05.2020.
- 5 Διόρθωση σφάλματος στην 5774 (ορθή επανάληψη 6346/2020)/7-4-2020 απόφαση του Υπουργού Τουρισμού, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1659/τ. Β' /04.05.2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 86629

(1)

Οργάνωση και λειτουργία διοικητικών και οικονομικών δομών του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(συν. 395/27.05.2020)

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. 4317/Z1/14.01.2016 διαπιστωτική πράξη της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί διορισμού της Μαρίας Νικολαΐδη, Καθηγήτριας του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας, ως Πρύτανη του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, με πλήρη θητεία, από την έκδοση της ανωτέρω Διαπιστωτικής Πράξης.
2. Τις διατάξεις της περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 18 του ν. 4559/2018 (Α' 142, Διορθ. Σφαλμ. Α' 154).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 7 και 84 παρ. 8 του ν. 4485/2017 (Α' 114).
4. Τις διατάξεις των περ. α' και γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195), όπως ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του π.δ. 306/1999 (Α' 283).
6. Τις διατάξεις του π.δ. 299/1996 (Α' 207).
7. Την υπ' αρ. 71328/29.12.2017 απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου (αρ. συν. 321/28.12.2017) «Οργάνωση και λειτουργία Γραφείου "Συνήγορος του Φοιτητή" και Υπηρεσιών Φοιτητικής Μέριμνας» (Β' 78).
8. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

9. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

I. Το αυτοτελές Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων εντάσσεται στη Διεύθυνση Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Προσωπικού.

II. Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης μετονομάζεται σε Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Υποδομών.

III. Τα Τμήματα Λογιστηρίου και Μισθοδοσίας συγχωνεύονται και μετονομάζονται σε Τμήμα Προϋπολογισμού και Εκκαθάρισης Δαπανών και Αποδοχών, στο οποίο και ανατίθενται οι αρμοδιότητες των συγχωνευόμενων Τμημάτων. Στο Τμήμα Προϋπολογισμού και Εκκαθάρισης Δαπανών και Αποδοχών λειτουργεί Γραφείο Ταμειακής Διαχείρισης.

IV. Στο Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας ανατίθεται η σύνταξη και υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο κατάρτισης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, καθώς και η παρακολούθηση έργων στο πλαίσιο εκτέλεσης αυτού.

V. Το Γραφείο Συντήρησης Εγκαταστάσεων, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και Προσβασιμότητας ΑμΕΑ του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας μετασχηματίζεται σε Τμήμα Συντήρησης Εγκαταστάσεων, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και Προσβασιμότητας ΑμΕΑ και εντάσσεται στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Υποδομών.

VI. Το αυτοτελές Τμήμα Μηχανοργάνωσης μετονομάζεται σε Τμήμα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Υποδομών και εντάσσεται στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Υποδομών.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος συνίστανται κυρίως i) στην οργάνωση και λειτουργία των υπολογιστικών και επικοινωνιακών υποδομών του Ιδρύματος, ii) στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και διαχείριση των επιχειρησιακών εφαρμογών του Πανεπιστημίου, iii) στην παροχή και υποστήριξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών και iv) στην εκπαίδευση και εξυπηρέτηση χρηστών.

VII. Οι κλάδοι για την επιλογή των προϊστάμενων των διοικητικών οργανικών μονάδων ορίζονται ως ακολούθως:

i. Των Διευθύνσεων: Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Προσωπικού και Οικονομικών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Υποδομών, υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και εν ελλείψει, υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

ii. Των Γραμματειών της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Προσωπικού υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και εν ελλείψει, υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

iii. Του Τμήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών και Υποδομών υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Πληροφορικής και εν ελλείψει, υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ.

iv. Του Τμήματος Συντήρησης Εγκαταστάσεων, Περιβαλλοντικής Διαχείρισης και Προσβασιμότητας ΑμΕΑ υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Μηχανικών ή ΤΕ Μηχανικών.

v. Των υπόλοιπων Τμημάτων των ανωτέρω Διευθύνσεων υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού και εν ελλείψει, υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Μαΐου 2020

Η Πρύτανης

MARIA ΝΙΚΟΛΑΪΔΗ

Αριθμ. 4399

(2)

Τροποποίηση των άρθρων 6 και 11 της υπ' αρ. 2876/2018 απόφασης της Συγκλήτου «Ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με τίτλο "Τεχνητή Νοημοσύνη και Αναλυτική Δεδομένων (MSc in Artificial Intelligence and Data Analytics)"» (Β' 6199).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

(αρ. συνεδρ. 15/6.3.2020)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ (Δεύτερος και Τρίτος κύκλος σπουδών) των άρθρων 30 επ., που αφορούν στον Δεύτερο κύκλο σπουδών, και ιδίως του άρθρου 32 παρ. 6, καθώς και τις τελικές και μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 85 και τις καταργούμενες διατάξεις του άρθρου 88, όπως ισχύουν.

2. Την υπ' αρ. 163204/Ζ1/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και την υπ' αρ. 227378/Ζ1/22-12-2017 διευκρινιστική της εν λόγω εγκυκλίου.

3. Την υπ' αρ. 216772/Ζ1/2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 64-75 του Κεφαλαίου Γ (Διασφάλιση και Πιστοποίηση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση) του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 11 περ. α του ν. 4009/2011 (Α' 195), όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47 περ. Γ του ν. 4025/2011 (Α' 228), του άρθρου 34 παρ. 2 του ν. 4115/2013 (Α' 24) και του άρθρου 34 του ν. 4301/2014 (Α' 223).

6. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα

διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως των άρθρων 14 και 15.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

8. Το π.δ. 88/2013 «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση - συγκρότηση σχολών» (Α' 129).

9. Το υπ' αρ. 2302/24-09-2013 έγγραφο της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευσης (Α.ΔΙ.Π.), από το οποίο προκύπτει ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

10. Την υπ' αρ. 2876/2018 απόφαση της Συγκλήτου με τίτλο «Ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με τίτλο "Τεχνητή Νοημοσύνη και Αναλυτική Δεδομένων (MSc in Artificial Intelligence and Data Analytics)"» (Β' 6199).

11. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής (αρ. συνεδρ. 6/19.12.2019) περί τροποποίησης των άρθρων 6 και 11 της υπ' αρ. 2876/2018 (Β' 6199) απόφασης.

12. Την απόφαση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (αρ. συνεδρίασης 4/4.3.2020).

13. Την απόφαση της Συγκλήτου (αρ. συνεδρ. 15/6.3.2020, θέμα 3B), το υπ' αρ. πρωτ. 3939/16.4.2020 έγγραφο του Πρύτανη του Πανεπιστημίου, με το οποίο διαβιβάζεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων το απόσπασμα πρακτικού της ανωτέρω συνεδρίασης της Συγκλήτου και το γεγονός ότι μέχρι σήμερα δεν ελήφθη καμία σχετική απάντηση.

14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση των άρθρων 6 και 11 της υπ' αρ. 2876/2018 απόφασης της Συγκλήτου «Ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής της Σχολής Επιστημών Πληροφορίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με τίτλο "Τεχνητή Νοημοσύνη και Αναλυτική Δεδομένων (MSc in Artificial Intelligence and Data Analytics)"», (Β' 6199) ως ακολούθως:

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Τα μαθήματα περιλαμβάνουν παραδόσεις από τους διδάσκοντες, προετοιμασία, μελέτη, παρουσιάσεις, εργασίες και εξετάσεις για τους φοιτητές. Κάθε φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς συνολικά σε 8 μαθήματα, τα οποία ισοκατανέμονται στα δύο πρώτα εξάμηνα. Το τρίτο και τέταρτο εξάμηνο περιλαμβάνουν την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας. Όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών είναι υποχρεωτικά.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτούνται 120 πιστωτικές μονάδες, ειδικότερα 30 πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο, δηλαδή 7,5 πιστωτικές μονάδες ανά μάθημα, και 60 πιστωτικές μονάδες για τη Διπλωματική Εργασία.

Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι είτε η ελληνική είτε η αγγλική. Η διπλωματική εργασία εκπονείται στην αγγλική γλώσσα. Μέρος του προγράμματος (ως το 35%) μπορεί να προσφέρεται εξ αποστάσεως (παρ. 3 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017). Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις. Το πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Α' εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1. Πιθανοτική μοντελοποίηση και συλλογιστική (Probabilistic modelling and reasoning)	7,5
2. Μηχανική μάθηση και επεξεργασία φυσικής γλώσσας (Machine learning and natural language processing)	7,5
3. Υπολογιστική βελτιστοποίηση (Computational optimization)	7,5
4. Διερευνητική ανάλυση και οπτικοποίηση δεδομένων (Exploratory data analysis and visualization)	7,5

Β' εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

Τίτλος Μαθήματος	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
1. Δίκτυα υπολογιστών για δεδομένα μεγάλου όγκου (Computer networks for bigdata)	7,5
2. Σχεδιασμός και χρονοπρογραμματισμός (Planning and scheduling)	7,5
3. Εξόρυξη γνώσης και αναλυτική δεδομένων μάθησης (Datamining and learning analytics)	7,5
4. Ανάλυση Δικτύων και Εξόρυξη Γνώσης από τον Παγκόσμιο Ιστό (Network analysis and webmining)	7,5

Γ' εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Διπλωματική Εργασία (έναρξη)	30

Δ' εξάμηνο (Σύνολο ECTS 30)

	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)
Διπλωματική Εργασία (περάτωση)	30

Με απόφαση των αρμοδίων οργάνων μπορεί να γίνει τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.

Άρθρο 11

Προϋπολογισμός

Η παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. θα είναι δωρεάν για τους φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν θα έχει έσοδα από δίδακτρα ή τέλη εγγραφής, ενώ οι διδάσκοντες σε αυτό δεν θα αμείβονται. Οδοιπορικά θα καταβάλλονται σε διδάσκοντες και προσκεκλημένους ομιλητές εκτός Θεσσαλονίκης. Ο προϋπολογισμός του Π.Μ.Σ. για το πρώτο έτος λειτουργίας του έχει ως εξής:

Α. Έσοδα

1	Κρατική επιχορήγηση μέσω Τακτικού Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Μακεδονίας	10.000 €
2	Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα	0 €
3	Κάθε άλλη νόμιμη αιτία	0 €
	Σύνολο εσόδων	10.000 €

Β. Έξοδα

1	Δαπάνες εξοπλισμού και λογισμικού	5.000 €
2	Δαπάνες αναλωσίμων	1.000 €
3	Έξοδα μετακίνησης διδασκόντων και προσκεκλημένων ομιλητών	3.500 €
4	Έξοδα δημοσιότητας - προβολής	500 €
	Σύνολο εξόδων	10.000 €

Ο προϋπολογισμός του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναμορφώνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Τυχόν αδιάθετο υπόλοιπο θα χρησιμοποιείται για κάλυψη λειτουργικών αναγκών του Ιδρύματος, στους χώρους του οποίου φιλοξενείται το Π.Μ.Σ.».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 27 Μαΐου 2020

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 307

(3)

Σύσταση Νομικής Επιτροπής στο Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(υπ' αρ. 477/28.5.2020 τακτική συνεδρίαση)

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις των περ. α), κδ) και λστ) της παρ. 2 του άρθρου 13 του ν. 4485/2017 (Α' 114) όπως ισχύουν.

β) Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 84 του ν. 4485/2017 (Α' 114) σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (Α' 83), όπως ισχύουν.

γ) Τις διατάξεις του ν. 2552/1997 «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 266), όπως ισχύουν.

δ) Την υπ' αρ. 477/28.5.2020 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου.

ε) Την υπ' αρ. 140286/Ζ1/10.9.2019 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανασυγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου - ορισμός Προέδρου και Αντιπροέδρων της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου» (Υ.Ο.Δ.Δ. 721), δυνάμει της οποίας ορίστηκε Πρόεδρος της Διοικούσας Επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου ο Καθηγητής Οδυσσεάς - Ιωάννης Ζώρας.

στ) Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο εσωτερικός Κανονισμός του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως ισχύει.

ζ) Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό ή στον τακτικό προϋπολογισμό του Ιδρύματος, αποφασιίζει:

Συστήνουμε στο Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο συλλογικό όργανο, γνωμοδοτικής αρμοδιότητας, με την ονομασία Νομική Επιτροπή και καθορίζουμε τις αρμοδιότητές του, ως εξής:

«**ΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ**

Άρθρο 1

Σύσταση - Αρμοδιότητες

1. Συνιστάται στο Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο συλλογικό όργανο, γνωμοδοτικής αρμοδιότητας, με την ονομασία «Νομική Επιτροπή».

2. Η Νομική Επιτροπή υπάγεται απευθείας στον Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής και αποτελείται από τον Νομικό Σύμβουλο του Ιδρύματος και τους Δικηγόρους που συνδέονται με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Ιδρύματος με σύμβαση παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών ή άλλη σχέση. Στην Νομική Επιτροπή μπορούν, επίσης, να μετέχουν μέλη του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου που συνδέονται με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση με αυτό και τα οποία ασκούν το δικηγορικό επάγγελμα ή κατέχουν πτυχίο νομικής. Η Νομική Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται ο αριθμός των μελών της και η σύνθεσή της.

3. Πρόεδρος της Νομικής Επιτροπής ορίζεται μέλος Δ.Ε.Π. Καθηγητής Δικαίου των Α.Ε.Ι. της Χώρας. Τον Πρόεδρο όταν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται, μπορεί να αναπληρώνει το οριζόμενο με την πράξη συγκρότησης της προηγούμενης παραγράφου μέλος της Επιτροπής.

4. Η θητεία των μελών της Νομικής Επιτροπής είναι τριετής.

5. Η Νομική Επιτροπή ασκεί, ως συλλογικό όργανο, τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) γνωμοδοτεί σε έγγραφα ερωτήματα που της τίθενται από τον Πρόεδρο και τους Αντιπροέδρους της Διοικούσας Επιτροπής, τη Διοικούσα Επιτροπή και την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου.

β) παρέχει οδηγίες και γενικότερες νομικές υπηρεσίες στη διοίκηση του Πανεπιστημίου, μετά από έγγραφο αίτημα του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής,

γ) μπορεί να παρίσταται με μέλος ή μέλη της ενώπιον των Δικαστηρίων ή άλλης Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής, μετά από έγγραφη εντολή του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής που επέχει θέση πληρεξουσίου.

6. Η Επιτροπή είναι αρμόδια για ζητήματα, κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, που παρουσιάζουν ιδιαίτερη δυσκολία ή έχουν ιδιαίτερη σημασία για την προάσπιση των συμφερόντων του Πανεπιστημίου.

7. Τα μέλη της επιτροπής είναι αρμόδια, ανάλογα με τις υποθέσεις που τους ανατίθενται.

8. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) συντονίζει και κατανέμει τις υποθέσεις στα μέλη της Νομικής Επιτροπής,

β) εισηγείται την πρόσληψη Δικηγόρων που παρίστανται ενώπιον των Δικαστηρίων ή άλλης Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής μετά από έγγραφη εντολή του Προέδρου που επέχει θέση πληρεξουσίου,

γ) καλεί σε συνεδριάσεις για ζητήματα μείζονος ενδιαφέροντος, κατά την παράγραφο 5, τα μέλη της Επιτροπής, ορίζει τα θέματα της ημερησίας διάταξης και προεδρεύει της Επιτροπής,

δ) υπογράφει τα έγγραφα που εκφράζουν γνώμη, απόφαση, πρόταση ή εισήγηση της Επιτροπής,

ε) παρέχει οδηγίες στους Δικηγόρους του Πανεπιστημίου και στους Δικηγόρους που συνδέονται με τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Ιδρύματος με σύμβαση παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών ή άλλη σχέση.

9. Η Επιτροπή υποστηρίζεται διοικητικά από τη γραμματεία, η οποία στελεχώνεται με μόνιμο υπάλληλο του Πανεπιστημίου ή υπάλληλο που υπηρετεί σε αυτό με σχέση εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου ή απασχολούμενο στο Πανεπιστήμιο με σύμβαση μίσθωσης έργου. Η γραμματεία μεριμνά για την απρόσκοπτη διεξαγωγή της αλληλογραφίας της Επιτροπής, την τήρηση του πρωτοκόλλου και του αρχείου, τηρεί τα πρακτικά της Επιτροπής και ιδιαίτερο φάκελο, πλήρως ενημερωμένο για κάθε θέμα που χρειάζεται δικαστικό χειρισμό.

Άρθρο 2 Λειτουργία

1. Η Επιτροπή ασκεί τα καθήκοντά της ως συλλογικό όργανο, εφόσον ζητηθεί τούτο εγγράφως από τον Πρόεδρο και τους Αντιπροέδρους της Διοικούσας Επιτροπής, τη Διοικούσα Επιτροπή, την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου, τον Πρόεδρο της ή μέλος της. Το απευθυνόμενο στην Επιτροπή έγγραφο, πρέπει να διαλαμβάνει πλήρη εξιστόρηση των πραγματικών περιστατικών της υπόθεσης και προσδιορισμό των προβληματισμών της Διοίκησης για την έννοια και το περιεχόμενο συγκεκριμένων

διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, των οποίων ζητείται η ερμηνεία από τη Νομική Επιτροπή και για το οποίο της παρέχονται όλα τα απαραίτητα έγγραφα στοιχεία. Στα έγγραφα που κοινοποιούνται, χωρίς να απευθύνονται σε αυτήν, δεν υποχρεούται να απαντήσει.

2. Η Επιτροπή δεν έχει αρμοδιότητα, υπό οποιαδήποτε μορφή, άμεσα ή έμμεσα, να προβαίνει σε κρίσεις ή έλεγχο των πράξεων των οργάνων ή των οργανικών μονάδων για ό,τι αφορά το επιστημονικό ή διοικητικό περιεχόμενο τους. Η προφορική παροχή νομικής συνδρομής από τα μέλη της Επιτροπής δεν μπορεί και δεν πρέπει να εκλαμβάνεται ούτε ως «γνώμη» ούτε ως «οδηγίες».

3. Οι γνωμοδοτήσεις της Νομικής Επιτροπής εκδίδονται προς καθοδήγηση των ενεργειών της Διοίκησης του Πανεπιστημίου, επί υποβαλλομένων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην περ. α) της παρούσας παραγράφου εγγράφων ερωτημάτων, και οι οποίες έχουν ως περιεχόμενο τις απόψεις των μελών της Επιτροπής, επί των τιθεμένων με τα ερωτήματα νομικών ζητημάτων, καθώς και τις προτεινόμενες λύσεις για τον νόμιμο, κατά την κρίση τους, χειρισμό των πραγματικών καταστάσεων εν όψει των οποίων υπεβλήθησαν τα ερωτήματα, δεν αποτελούν, και μάλιστα αδιαφόρως του ειδικότερου περιεχομένου των αιτιολογιών τους, διοικητικές πράξεις. Στις εκδιδόμενες από την Επιτροπή γνωμοδοτήσεις, διατυπώνεται, αποκλειστικώς και μόνον, η άποψη των μελών της επί του τιθεμένου ενώπιον της, ζητήματος ερμηνείας ή, ενδεχομένως, κύρους ενός αφηρημένου κανόνα δικαίου. Για τον λόγο αυτό, η υποβολή εγγράφων ερωτημάτων της Διοίκησης του Πανεπιστημίου, η οποία πρέπει να διαλαμβάνει πλήρη εξιστόρηση των πραγματικών περιστατικών της υπόθεσης, επιβάλλεται, προκειμένου να εντοπισθεί με ακρίβεια το τιθέμενο ζήτημα ερμηνείας του κρίσιμου κανόνα δικαίου και να ασκηθεί λυσιτελής η γνωμοδοτική αρμοδιότητα της Επιτροπής. Οι γνωμοδοτήσεις, αποφάνσεις, προτάσεις ή εισηγήσεις της επιτροπής περιέχουν όλες τις διατυπωθείσες απόψεις των μελών της και δεν δημιουργούν δικαίωμα υπέρ οποιουδήποτε τρίτου, πριν από την αποδοχή τους με επισημειωματική πράξη του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής, μετά την οποία αποτελούν πράξεις δεσμευτικές για τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου.

4. Η Επιτροπή αποφαινεται με απόλυτη πλειοψηφία. Στις συνεδριάσεις παρίσταται και τηρεί πρακτικά ο γραμματέας της.

Άρθρο 3

Συνδρομή προς τη νομική επιτροπή

Η Επιτροπή μπορεί να ζητεί από όλες τις Σχολές, τις δομές και τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, τα απαραίτητα στοιχεία ή τις πληροφορίες που χρειάζονται για την επίτευξη των καθηκόντων της. Τα ζητούμενα στοιχεία ή πληροφορίες πρέπει να παρέχονται το ταχύτερο δυνατό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 29 Μαΐου 2020

Ο Πρόεδρος

ΟΔΥΣΣΕΑΣ - ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΩΡΑΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(4)

Στην υπ' αρ. 45172/566/Φ64.30/08-05-2020 κοινή απόφαση των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων Βιομηχανίας και Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Δημόσιας Υγείας και Ποιότητας Ζωής του Υπουργείου Υγείας - Γεωργίας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1947/τ.Β'/21.05.2020, διορθώνονται:

1. Στη σελίδα 20204, στην α' στήλη, στη 2η γραμμή, στο 2ο κελί του πίνακα:

το εσφαλμένο:

«4,50 (ΚΙΝΗΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΘΕΡΜΙΚΗ ΙΣΧΥΣ)»,

στο ορθό:

«14,50 (ΚΙΝΗΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΘΕΡΜΙΚΗ ΙΣΧΥΣ)».

2. Στη σελίδα 20208, στη β' στήλη, στον 3ο και 2ο στίχο εκ των κάτω:

το εσφαλμένο:

«Γεωργίας

του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων»,

στο ορθό:

« Γεωργίας

του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
κ.α.α.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης

Ζωοτροφών και Βοσκήσιμων Γαιών Γεωργίας».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



(5)

Στην υπ' αρ. 5774 (ορθή επανάληψη 6346/2020)/7-4-2020 απόφαση του Υπουργού Τουρισμού, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1659/τ.Β'/04.05.2020, στη σελίδα 16943, στην α' στήλη, στον 15ο στίχο, εκ των άνω, ο αριθμός πρωτοκόλλου διορθώνεται:

το εσφαλμένο: «Αριθμ. 5774»,

στο ορθό: «Αριθμ. 5774 (ορθή επανάληψη 6346/2020)».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

