



Καλλιθέα, 27-10-2017
Αρ. πρωτ.69651

ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ (STT)
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ «ERASMUS+ ΚΑ.1. 2017 - ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ» με Κ.Ε. 9 - 17

Επιστημονικά υπεύθυνος: Καθ/τής Γ. Δεδούσης, Ιδρυματικός Συντονιστής ERASMUS & ECTS

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ STT
A. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ Χ.Π.
ΣΕ ΣΥΝΕΤΑΙΡΟ ΙΔΡΥΜΑ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

Καλούνται τα ενδιαφερόμενα μέλη όπως υποβάλουν αίτηση για συμμετοχή στη δράση «Κινητικότητα Προσωπικού με σκοπό την επιμόρφωση» (STT) σε επιλέξιμο φορέα του εξωτερικού χώρας που συμμετέχει στο Πρόγραμμα (Programme countries) σύμφωνα με τις κάτωθι διευκρινήσεις:

- **Δικαιούχοι:** μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ και διοικητικό προσωπικό,
- **Σκοπός/ Αντικείμενο:** η «κινητικότητα προσωπικού με σκοπό την επιμόρφωση» η οποία υποστηρίζει την επαγγελματική ανάπτυξη του διδακτικού και λοιπού προσωπικού των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης υπό μορφή εκδηλώσεων κατάρτισης στο εξωτερικό (εξαιρουμένων των συνεδρίων) και περιόδων επιτόπιας παρακολούθησης εργασίας (job shadowing) / παρατήρησης/ κατάρτισης σε φορέα υποδοχής σε συμμετέχουσα χώρα του Προγράμματος (Programme Countries). Συγκεκριμένα η κινητικότητα μπορεί να λάβει χώρα σε ένα Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης που έχει λάβει τον Πανεπιστημιακό Χάρτη Erasmus ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), ή σε ένα δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα που δραστηριοποιείται στην αγορά εργασίας ή σε τομείς εκπαίδευσης και κατάρτισης της νεολαίας.* (βλ. παρακάτω).

Οι δραστηριότητες επιμόρφωσης αναγράφονται σε συγκεκριμένο Πρόγραμμα (Training Programme), που εγκρίνεται από τα τρία μέρη (τον συμμετέχοντα, το Χ.Π. και το φορέα υποδοχής) ΠΡΙΝ την αναχώρηση.

- **Επιλέξιμη περίοδος μετακίνησης: μέχρι 30-09-2018**
- **Διάρκεια μετακίνησης: ελάχιστη: δύο (2) εργάσιμες ημέρες, εξαιρούμενου του χρόνου μετακίνησης, μέγιστη: δύο (2) εβδομάδες.**
- **Η επιλογή των συμμετεχόντων γίνεται από το ίδρυμα αποστολής βάσει ενός προσχεδίου προγράμματος κινητικότητας που υποβάλλει το μέλος του προσωπικού κατόπιν διαβούλευσης με το ίδρυμα/επιχείρηση υποδοχής.**

- Το Πρόγραμμα δίνει προτεραιότητα στο προσωπικό που μεταβαίνει στο εξωτερικό για πρώτη φορά και επιτρέπει τη συμμετοχή στη δράση, μελών προσωπικού ERASMUS+ χωρίς επιχορήγηση ("Zero Grant").

- Ιδρυματικές προτεραιότητες:** Η ενθάρρυνση της κινητικότητας του προσωπικού του Ιδρύματος, **Στόχος:** Αφενός η μετακίνηση αυξητικού αριθμού ατόμων σε σχέση με προηγούμενες χρονιές και αφετέρου η εκπροσώπηση όλων των υπηρεσιών και Τμημάτων του Χ.Π., ώστε να δύνανται να υποστηρίξουν / ενθαρρύνουν την κινητικότητα φοιτητών.

Η επιχορήγηση καλύπτει δύο κατηγορίες δαπανών:

α') δαπάνες ταξιδιού για ταξίδι που πραγματοποιήθηκε με σκοπό την εκπλήρωση της συγκεκριμένης δραστηριότητας. Οι δαπάνες υπολογίζονται βάσει χιλιομετρικής απόστασης με το διαδικτυακό μετρητή απόστασης *Distance calculator*.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

β') ατομικές δαπάνες, ως ημερήσια αποζημίωση για τη διάρκεια παραμονής (στην οποία μπορεί να συνυπολογισθούν μια μέρα πριν και μία μέρα μετά τη δραστηριότητα διδασκαλίας για το ταξίδι), σε ύψος ανάλογο με την χώρα προορισμού, όπως ορίζεται στο σχετικό πίνακα που επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση, μέχρι την 14^η ημέρα και από την 15^η ημέρα παραμονής.

ΕΝΙΣΧΥΕΤΑΙ Η ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ - ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ (βλ. συνημμένο κατάλογο)

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

(βάσει του **Erasmus Plus Programme Guide 2014, 2nd version, 27-02-2014**)

Το προσωπικό πρέπει να πραγματοποιήσει την κινητικότητα σε οποιαδήποτε συμμετέχουσα χώρα του προγράμματος αλλά να διαφέρει από τη χώρα του φορέα αποστολής και τη χώρα διαμονής του.

Χώρες του Προγράμματος:

Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ¹			
Βέλγιο	Ελλάδα	Λιθουανία	Πορτογαλία
Βουλγαρία	Ισπανία	Λουξεμβούργο	Ρουμανία
Τσεχική Δημοκρατία	Γαλλία	Ουγγαρία	Σλοβενία
Δανία	Κροατία	Μάλτα	Σλοβακία
Γερμανία	Ιταλία	Ολλανδία	Φινλανδία
Εσθονία	Κύπρος	Αυστρία	Σουηδία
Ιρλανδία	Λετονία	Πολωνία	Ηνωμένο Βασίλειο

¹ Τα άτομα από Υπερπόντιες Χώρες και Εδάφη (ΥΧΕ) και, κατά περίπτωση, οι οικείοι δημόσιοι ή/και ιδιωτικοί φορείς και ιδρύματα σε ΥΧΕ είναι επιλέξιμοι για το πρόγραμμα Erasmus+, βάσει των κανόνων του προγράμματος και των ρυθμίσεων που εφαρμόζονται στο κράτος μέλος με το οποίο συνδέονται. Οι συγκεκριμένες ΥΧΕ αναφέρονται στο παράρτημα 1Α της απόφασης του Συμβουλίου της 27ης Νοεμβρίου 2001 για τη σύνδεση των Υπερπόντιων Χωρών και Εδαφών με την Ευρωπαϊκή Ένωση (2200/822/ΕΚ), ΕΕ L 314 της 30ης Νοεμβρίου 2001.

Χώρες του προγράμματος που δεν ανήκουν στην ΕΕ		
Πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας	Λιχτενστάιν	Ελβετία
	Νορβηγία	Τουρκία
Ισλανδία		

*** The receiving organization must be:**

o a HEI awarded with an ECHE;

see https://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/erasmus-charter-for-higher-education-2014-2020_en), or **any public or private organization active in the labor market or in the fields of education, training and youth.** For example, such organization can be:

- a public or private, a small, medium or large enterprise (including social enterprises);
- a public body at local, regional or national level;
- a social partner or other representative of working life, including chambers of commerce, craft/professional associations and trade unions;
- a research institute;
- a foundation;
- a school/institute/educational center (at any level, from pre-school to upper secondary education, and including vocational education and adult education);
- a non-profit organization, association, NGO;
- a body providing career guidance, professional counseling and information services.

Ο αιτών οφείλει να:

1. λάβει γνώση των γενικών και ειδικών όρων κινητικότητας προσωπικού Erasmus με σκοπό την επιμόρφωση, όπως αυτοί παρουσιάζονται συγκεντρωμένα στη Σύμβαση που θα συνάψει (αφού εγκριθεί η αίτησή του) με το Χ.Π. και των τυπικών διαδικασιών που δεσμεύεται να τηρήσει βάσει της Σύμβασης.

2. προβεί σε επικοινωνία με το πανεπιστήμιο υποδοχής και να συμπληρώσει τη συμφωνία επιμόρφωσης (*Training Mobility Agreement*)

3. να έχει την έγκριση από το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο για συμμετοχή στη σχετική δράση, στην οποία να αναφέρεται ρητά:

1) ότι πρόκειται για μετακίνηση στο πλαίσιο της δράσης ERASMUS STT (κινητικότητα προσωπικού με σκοπό την επιμόρφωση)

2) η περίοδος / ημερομηνίες μετακίνησης, & σχέδιο προγράμματος επιμόρφωσης.

3) η χώρα, το Ίδρυμα Υποδοχής (+ ERASMUS ID CODE), η μονάδα υποδοχής (Σχολή/ Τμήμα), **και ο τόπος και η διεύθυνση αυτής.**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

➤ Η αίτηση (βλ.συνημμένο) υποβάλλεται με τα ακόλουθα απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ του TRAINING MOBILITY AGREEMENT (& τεκμήρια αλληλογραφίας) ή Τελικό TRAINING MOBILITY AGREEMENT πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από:

α) τον/την αιτούντα/ούσα

β) το/τα άτομο/α επαφής (contact person(s)) του ιδρύματος υποδοχής, με ονοματεπώνυμο ολογράφως και ιδιότητα/θέση. (βλ. συνημμένο)

γ.1) το Συντονιστή ERASMUS & ECTS του οικείου Τμήματος (ή τον αναπληρωτή αυτού - απαραίτητως στην περίπτωση ταύτισης του Συντονιστή με τον αιτούντα, και αντιστρόφως) στην περίπτωση μετάβασης μέλους ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, μέλους διοικητικού προσωπικού που υπάγεται στο οικείο Τμήμα, σε συνέταιρο Πανεπιστήμιο του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου.

γ.2) το Συντονιστή ERASMUS & ECTS του οικείου Τμήματος (ή τον αναπληρωτή αυτού - απαραίτητως στην περίπτωση ταύτισης του Συντονιστή με τον αιτούντα, και αντιστρόφως) στην περίπτωση μετάβασης μέλους ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, σε άλλο Πανεπιστήμιο με ECHE ή «επιχείρηση»

γ.3) τον επικεφαλής του οικείου Συλλογικού Οργάνου, στην περίπτωση μετάβασης μέλους προσωπικού που δεν υπάγεται σε Τμήμα, ή τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας του διοικητικού προσωπικού, στην περίπτωση μετάβασης σε άλλο Πανεπιστήμιο με ECHE ή «επιχείρηση»

3. Άδεια της ΓΣ του οικείου Τμήματος ή άλλου αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ή του προϊσταμένου της διοικητικής υπηρεσίας (Απόσπασμα Πρακτικών για συμμετοχή στη δράση «κινητικότητα προσωπικού ERASMUS+ για επιμόρφωση, του έργου ιδρυματικής κινητικότητας «ERASMUS+ KA.1 2017 Μαθησιακή κινητικότητα φοιτητών και προσωπικού του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου» (με ΚΕ: 09-176), και μετάβαση στη ΧΧΧ χώρα / στους ΧΧΧ Ίδρυμα & μονάδα Υποδοχής (+ ERASMUS ID CODE), στον ΧΧ τόπο, για ΧΧ διάρκεια & ΧΧΧ ημερομηνίες).

4. Έντυπο ΣΤΟΙΧΕΙΑ_4 συμπληρωμένο & υπογεγραμμένο (βλ. συνημμένο).

5. Υπεύθυνη Δήλωση (μη συγχρηματοδότησης από άλλα κονδύλια της Ε.Ε.) (βλ. συνημμένο).

Οι αιτήσεις κατατίθενται Δευτέρα έως Τετάρτη, 10.00 - 14.00 μμ. στο Γραφείο ERASMUS, κ. Β. ΧΑΡΙΤΟΠΟΥΛΟΥ, Ελ.Βενιζέλου 70, Κτίριο Φοιτητικής Μέριμνας, τηλ. 210 9549 525.

ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

<p>Η αξιολόγηση Οι αιτήσεις εξετάζονται βάσει των προαναφερθεισών προτεραιοτήτων, και εγκρίνονται για επιχορήγηση - εφόσον αυτή αιτήθηκε - όσον υπάρχει διαθέσιμο κονδύλιο, αλλιώς η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί στην κατηγορία ZERO GRANT. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ</p>	<p>ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ από την Επιτροπή ERASMUS βάσει των προτεραιοτήτων</p>	<p>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ από την Επιτροπή ERASMUS</p>	<p>ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΣΥΝΑΨΗΣ & ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ</p>
01/11/2017 ΈΩΣ 15/11/2017	20/11/2017 ΈΩΣ 24/11/2017	29/11/2017	<p>ΠΕΡΙΠΟΥ 5 εργάσιμες ημέρες το νωρίτερο ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ και ~30 ημέρες το νωρίτερο πριν την αναχώρηση</p>
01/12/2017 ΈΩΣ 20/12/2017	8/01/2018 ΈΩΣ 13/01/2018	17/01/2018	
22/01/2018 ΈΩΣ 02/02/2018	05/02 ΈΩΣ 09/02/2018	15/02/2018	
20/02 ΈΩΣ 02/03/2018	05/03 ΈΩΣ 09/03/2018	15/03/2018	
19/03 ΈΩΣ 30/03/2018	10/04 ΈΩΣ 16/04/2018	25/04/2018	
02/05 ΈΩΣ 11/05/2018	14/05 ΈΩΣ 18/05/2018	23/05/2018	
29/05 ΈΩΣ 08/06/2018	11/06 ΈΩΣ 15/06/2018	20/06/2018	
25/06 ΈΩΣ 29/06/2018	02/07 ΈΩΣ 06/07/2018	11/07/2018	
16/07 ΈΩΣ 31/08/2018	03/09 ΈΩΣ 07/09/2018	12/09/2018	
<p>Πέρα των περιόδων εκείνων, οι αιτήσεις εξετάζονται σύμφωνα με τη χρονολογική σειρά κατάθεσης, και εφόσον διατίθενται τα κονδύλια, εγκρίνεται η επιχορήγηση, αλλιώς προτείνεται η μετακίνηση "ZERO GRANT"</p>			